

## SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :

NIP :

Pangkat/Gol :

Jabatan :

Unit Kerja :

Alamat :

Menyatakan dengan sungguh-sungguh :

1. Proses pendidikan tidak akan mengganggu waktu dan kegiatan di kantor;
2. Akan menerima syarat-syarat yang ditetapkan dalam SK tentang Izin Belajar;
3. Segala biaya menjadi tanggung jawab pegawai yang bersangkutan;
4. Mengikuti pelajaran dengan sungguh-sungguh dan akan menyelesaikan program studi sesuai dengan batas waktu yang telah ditetapkan;
5. Akan menghindari perbuatan yang tercela sebagai PNS maupun peserta belajar dan sebagai anggota masyarakat;
6. Akan memanfaatkan sebesar-besarnya ilmu yang didapat untuk kepentingan Kementerian Agama;
7. Bagi Pegawai Non Edukatif yang menempuh pada Fakultas pendidikan, setelah selesai sanggup ditempatkan menjadi tenaga edukatif/guru.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya sebagai persyaratan mengajukan izin belajar yang akan saya tepati/patuhi.

Mengetahui  
Atasan langsung

Sleman,  
Pemohon,

*Materai Rp. 10.000,-*