



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN SLEMAN**

Jalan Dr. Radjimin, Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta 55511  
Telpon (0274) 868314, Faksimile (0274) 869675  
Situs: sleman.kemenag.go.id

Nomor : B-2821/Kk.12.04/1/KP.02.3/07/2024 24 Juli 2024  
Sifat : Penting  
Lampiran : -  
Hal : Penilaian Kinerja Pegawai Triwulan II Tahun 2024  
Di Lingkungan Kantor Kementerian Agama Kab. Sleman

Yth. 1. Kepala Subbag TU, Kepala Seksi dan Penyelenggara  
2. Kepala KUA Kapanewon  
3. Kepala MIN / MTsN / MAN  
4. Pengawas Madrasah / Pendidikan Agama  
5. Seluruh ASN  
di lingkungan Kantor Kementerian Agama Kabupaten Sleman

Dengan hormat,

Menindaklanjuti surat Kepala Kanwil Kemenag DIY Nomor : 4600/Kw.12.1/KP.00/06/2024 tanggal 24 Juni 2024 Hal Penilaian Kinerja Pegawai ASN Triwulan II Tahun 2024 Di Lingkungan Kanwil Kementerian Agama D.I. Yogyakarta serta telah dilakukannya Submit Laporan Capaian Kinerja Kantor Kementerian Agama Kabupaten Sleman Triwulan II Tahun 2024, dengan ini kami sampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Seluruh Pejabat Penilai Kinerja kami minta untuk melakukan Penilaian sekaligus Penetapan Predikat Kinerja Pegawai sampai dengan Triwulan II Tahun 2024 di Satuan / Unit Kerja masing-masing menggunakan aplikasi e-Kinerja BKN di laman : <https://kinerja.bkn.go.id>
2. Dalam pelaksanaan Penilaian Kinerja Pegawai, Pejabat Penilai Kinerja terlebih dahulu wajib melakukan validasi data bawahan yang ada pada aplikasi e-Kinerja BKN. Jika ada bawahan yang belum muncul pada menu Bawahan ataupun pada menu Penilaian Periodik, silakan lakukan validasi profil baik dari sisi Pejabat Penilai Kinerja maupun Pegawai dimaksud.
3. Pejabat Penilai Kinerja bertanggungjawab terhadap hasil penilaian kinerja bawahannya. Pejabat Penilai Kinerja wajib memeriksa bukti fisik hasil kinerja pegawai bawahannya serta mempertimbangkan kontribusi pegawai terhadap capaian kinerja organisasi.
4. Penilaian Kinerja Pegawai sampai dengan Triwulan II Tahun 2024 dilaksanakan paling lambat tanggal 30 Agustus 2024. Namun sebagai bagian dari pengawasan, akan kami lakukan evaluasi setiap seminggu sekali sampai dengan berakhirnya periode penilaian dimaksud.
5. Seluruh pegawai wajib menyusun SKP serta input Realisasi dan Bukti Dukung sampai dengan periode penilaian Triwulan II Tahun 2024. Panduan/alur penyusunan SKP 2024 menggunakan aplikasi e-Kinerja BKN dapat dilihat di tautan : [https://bit.ly/SKP2024\\_TW2Sleman](https://bit.ly/SKP2024_TW2Sleman)
6. Masing-masing pimpinan unit kerja ataupun pengawas Madrasah / Pendidikan Agama agar dapat menginformasikan edaran ini pada ASN di unit kerja atau wilayah binaannya.
7. Infomasi, konsultasi serta penjelasan lebih lanjut terkait penyusunan ataupun penilaian SKP 2024 bisa dikoordinasikan dengan saudara Muzayin Helmy, SH (WA: 08562868668).

Demikian atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Kepala,

^

Sidik Pramono

